



彩虹？天主教英文中學

資訊科技用戶守則

Information Technology Acceptable User Policy (AUP)

資訊科技(電腦、互聯網、打印機等)是重要卻非常昂貴的教學資源。政府及校方需要投資龐大的金錢、人力、物力，來讓老師同學掌握資訊科技，提升教學質素。嚴格來說，學校的資源應只支援教育的目的，但資訊科技日漸成老師同學生活的一部份，有必要定下守則，讓老師同學在非教學時間使用科技時，建立優良的資訊科技文化。

■ 愛護善用資源 (Care for IT Resources)

愛惜保護資訊科技器材、不浪費電腦資源或自己時間作無意義的用途(包括瀏覽不良網頁)、不隨便安裝來歷不明的軟件(為防病毒)、不故意損壞設備或破壞系統的裝置及保安。

後果：人為疏忽導致的損毀可能需要負責賠償。

■ 尊重知識產權 (Care for Intellectual Property Rights)

不用盜版軟件、不在未得別人同意下載而使用別人的作品(文字、圖片、音樂等等)。

後果：可能觸犯《版權條例》。

■ 建立科技道德 (Care for IT Ethics)

系統：不盜用別人密碼、不侵入系統、不網上犯罪。

網上討論：尊重別人、不粗言穢語、不草率批評、要尊重每個小組的討論範圍。

電郵：不傳送無聊訊息、連鎖信、商業廣告。

不發布及展示淫褻、不雅及第 III 類物品。

網址：不刊登商業廣告。

後果：可能觸犯《電訊條例》、《刑事罪行條例》、《盜竊罪條例》及《淫褻及不雅物品管制條例》。

■ 留心網上安全 (Care for Internet Safety)

小心保護自己的密碼及個人資料、不輕信網上接收的訊息。

後果：可能導致金錢損失及危害人生安全。

■ 提防機密資料外洩 (Care for Confidential Data)

不要讓學生進入教員休息室使用電腦，更不應讓學生以用老師身份登入電腦，避免學生接觸到機密資料，例如學生個人資料、試卷及分數等等。

後果：洩漏試題會造成考試不公平，非法修改學校資料會破壞數據庫的完整性及真確性，嚴重影響校譽。

校內資訊保安守則

A. 應做與不應做

應做	不應做
1. 離開電腦前，應登出系統或關掉電腦。	1. 不要讓學生接觸 SAMS 資料，以免資料被更改。
2. 要選擇長度不少於六個字的密碼，最好以隨機方式混有字母和數字。	2. 不要將手提電腦借給學生。
3. 要定期更新密碼，以防密碼被其他人盜用。	3. 不要洩露你的用戶名稱或密碼。
4. 列印試卷時，要知道印表機位置。	4. 不要將機密資料如試卷放於共用資料夾 Public 或桌面。
5. 要使用抗電腦病毒軟件，並要經常更新。	5. 不要使用非法、不可信賴或令人疑的來源的電腦軟件及程式。
6. 要先用抗電腦病毒軟件掃描磁碟、光碟及其他儲存媒體（尤其是來歷不明者），然後才開啟使用。	6. 不要開啟或轉寄來歷不明的電子郵件及電郵附件。如要開？，先用抗電腦病毒軟件掃描所有電子郵件附件（尤其帶有.exe、.com、.doc 等副檔名者），然後才開啟使用。
7. 要定期備份系統及數據，並且妥為保存。利用備份檔案復原流失的數據是最安全及有效的方法。	

B. 如何應變？

若你遇上資訊保安事故，例如你的抗電腦病毒軟件指出你的電腦受到病毒攻擊，你應採取以下行動：

1. 保持鎮定，中斷互聯網連線，並停止使用電腦作進一步的工作，例如停止發出電子郵件或繕打文件。
2. 做筆記，例如何時發生事故、發生甚麼事情、涉及甚麼人士等。
3. 嘗試盡可能找出問題的來源或起因，例如是否開啟了可疑的電子郵件。
4. 在有需要時知會適當的人士。

參考資料： (1) 香港資訊校園 http://www.hkcampus.net/ser_zone/info/rule.html
(2) 資訊安全網 <http://www.infosec.gov.hk>