

佈告板

- 佈告版共分三層：佈告版類別、佈告版及佈告; 可用作學校、學會通告，學科展覽等
- 功能位置：互動通訊 -> 佈告板
- 手冊目錄：

閱讀佈告	1
訂閱佈告 (你可訂閱某些佈告板，方便日後登入後於首頁即可看到新的佈告標題)	2
新增佈告 (只適用於「板主」或「可貼文」的用戶)	3
編輯佈告 (只適用於該佈告的作者)	4
刪除佈告 (只適用於「板主」或 該佈告的作者)	4
回覆佈告 (只適用於需要回覆的佈告)	5
閱讀已回覆佈告 (只適用於該佈告的作者及需要回覆的佈告)	5
佈告板管理 (只適用於擁有「佈告板管理員」權限的用戶)	5

➤ 閱讀佈告

1. 在左方工作列，按「互動通訊」->「佈告板」
2. 系統顯示第一層的佈告板類別
3. 直接用滑鼠按希望觀看的佈告板類別或選擇右上方的類別清單



4. 系統顯示第二層的佈告板
5. 直接用滑鼠按希望觀看的佈告板或選擇右上方的佈告板清單



6. 系統顯示第三層的佈告
7. 直接用滑鼠按希望觀看的佈告標題或於上方選擇「顯示所有佈告」、「顯示未過期佈告」及「顯示未閱讀佈告」
 - ✓ 要閱讀上一段或下一段佈告，請按右下方的「前頁」或「後頁」
 - ✓ 要返回上一層佈告，請按「返回」
 - ✓ 如果佈告有附件，直接按附件名稱，於新視窗選擇儲存位置便可



➤ 訂閱佈告 (你可訂閱某些佈告板，方便日後登入後於首頁即可看到新的佈告標題)

1. 在左方工作列，按「互動通訊」->「佈告板」
2. 選擇佈告板類別 (第一層)
3. 選擇佈告板 (第二層)
4. 按右下方的「訂閱」 (要取消訂閱，請於已訂閱的佈告板的右下方按「不訂閱」)



IT School 內聯網使用手冊 – 佈告板

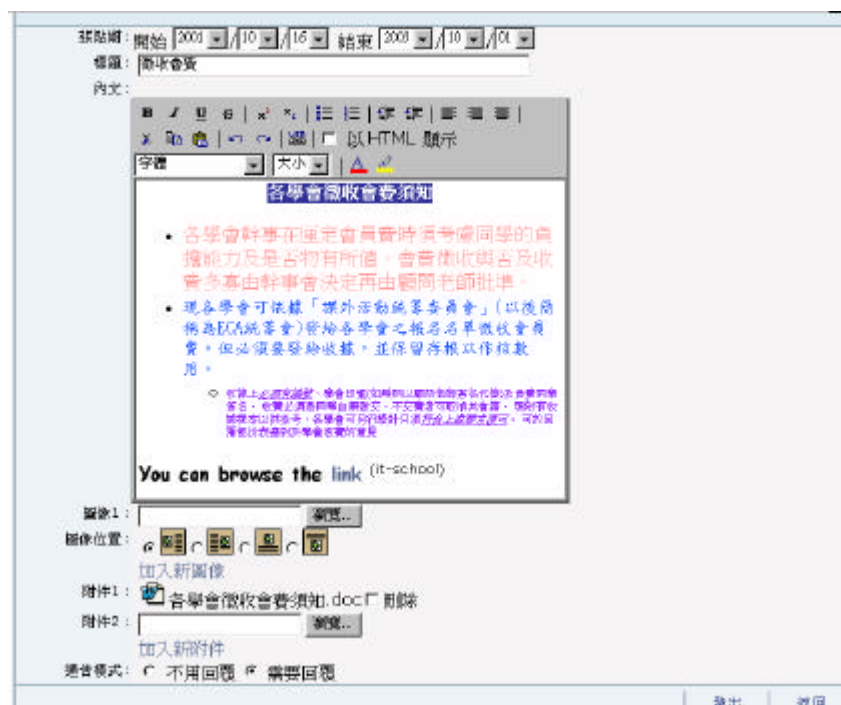
- 訂閱後，請到「個人設定」>「個人喜好」>「首頁設定」，選擇「佈告版」為其中一項首頁項目

➤ 新增佈告 (只適用於「板主」或「可貼文」的用戶)

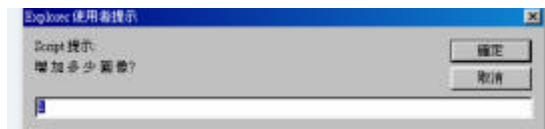
- 在左方工作列，按「互動通訊」->「佈告板」
- 選擇佈告板類別
- 按所欲新增佈告的佈告板
- 按上方工作列的「新聞編輯員」(如看不到此按鈕，表示你未有此權限)



- 輸入張貼日期 (即佈告會於內聯網發佈的日期)
- 輸入標題及內容 (設有簡單的文字編輯)



- 按「瀏覽」可選擇檔案位置，以上載「圖像」及「附件」
- 如欲上載多於一個圖像(上載多於一個附件的方法類同):
 - ✓ 按「加入新圖像」
 - ✓ 於新視窗輸入希望加入的圖像數目→按「確定」



✓ 系統將會更新並加入更多上載圖檔的位置

11. 選擇佈告是否需要回覆
12. 完成所有設定後按「傳送」

➤ 編輯佈告 (只適用於該佈告的作者)

1. 在左方工作列, 按「互動通訊」->「佈告板」
2. 選擇佈告板類別 > 佈告板 > 佈告標題
3. 按右下方的「編輯」



4. 看到如新增佈告時看到的畫面
5. 更改所需設定後, 按「傳送」

➤ 刪除佈告 (只適用於「板主」或 該佈告的作者)

1. 在左方工作列, 按「互動通訊」->「佈告板」
2. 選擇佈告板類別 > 佈告板 > 佈告
3. 按右下方的「移除」



- 回覆佈告 (只適用於需要回覆的佈告)
 1. 在左方工作列, 按「互動通訊」->「佈告板」
 2. 佈告板類別 > 佈告板 > 佈告標題
 3. 於「回覆部份」輸入文字
 4. 完成後按「回覆」



- 閱讀已回覆佈告 (只適用於該佈告的作者及需要回覆的佈告)
 1. 在左方工作列, 按「互動通訊」->「佈告板」
 2. 佈告板類別 > 佈告板
 3. 由作者編寫及需要回覆的佈告會有「顯示回條」的按鈕
 4. 按「顯示回條」的按鈕
 5. 系統顯示「所有回覆」及按群組觀看回覆



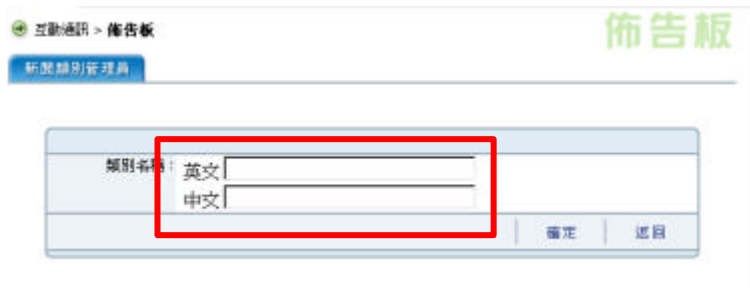
- 佈告板管理 (只適用於擁有「佈告板管理員」權限的用戶)

■ 新增佈告板類別

1. 在左方工作列, 按「互動通訊」->「佈告板」
2. 按上方工作列的「新聞類別管理員」

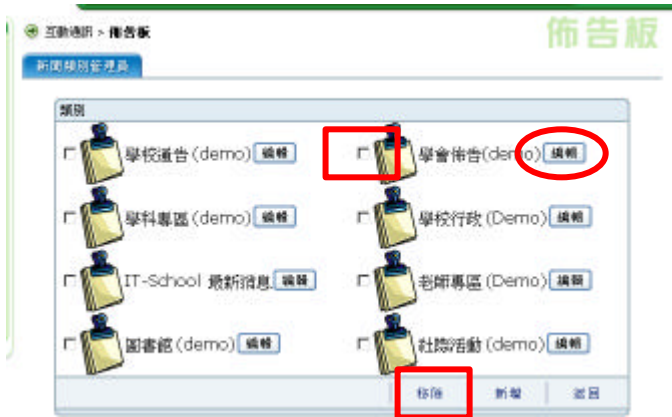


3. 按右下方的「新增」
4. 輸入板名然後按「確定」



■ 修改或刪除佈告板類別

1. 在左方工作列，按「互動通訊」->「佈告板」
2. 按上方工作列的「新聞類別管理員」
3. 按所欲修改的佈告板類別右方的「編輯」，或
4. 剔選佈告板類別左方的空格，然後按右下方的「移除」刪除該類別



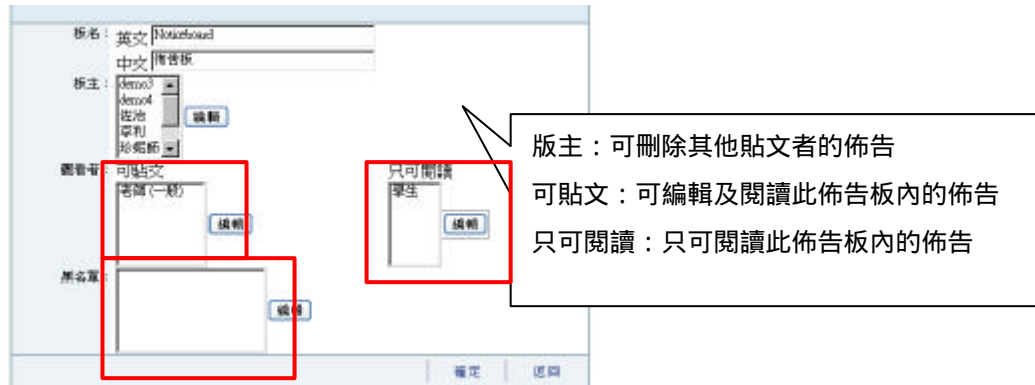
■ 新增佈告板

1. 在左方工作列，按「互動通訊」->「佈告板」
2. 選擇佈告板類別
3. 按上方工作列的「佈告板管理員」



4. 按右下方的「新增」
5. 輸入佈告板詳細內容及按編輯選取「版主」、「觀看者」及「只可閱讀」用戶

6. 按右下方的「確定」完成新增佈告板



■ 修改或移除佈告板資料

1. 選擇佈告板類別
2. 按上方工作列的「佈告板管理員」
3. 按所欲修改的佈告板右方「編輯」
4. 或按佈告板左方的空格，然後按右下方的「移除」以刪除該佈告板

